

ZMLUVA O DIELO č. KRP – 21- 16/EO - 2007

Uzavretá v zmysle § 536 až § 565 zákona č.513/1991 Zb.Obchodný zákonník



Zmluvné strany

Zhotoviteľ: Ing. Miloš Kostovčík
Miesto podnikania: Trebišov, ul.Gorkého č.1
IČO : 34328661
Bankové spojenie : VÚB Trebišov
Číslo účtu : 1854047632/0200
Zastúpená : Ing. Miloš Kostovčík - konateľ
Zapísaný : v registri evid. č. B-3462001
/ ďalej len zhotoviteľ /

Objednávateľ: Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Košiciach
ul. : Kuzmányho č.8
PSČ : 044 01 Košice
bankové spojenie : Štátna pokladňa Bratislava
číslo účtu : 700017173/8180
IČO : 735 868
DIČ : 2020966255
Zastúpené : plk. Juraj Bukuš
riaditeľ Krajského riaditeľstva Policajného zboru v Košiciach
(ďalej len „objednávateľ“)

Čl. I.

Predmet zmluvy

Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pranie, žehlenie prádla a chemické čistenie šatstva za nižšie uvedených podmienok.

Čl. II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný prevziať od objednávateľa prádlo na pranie a chemické čistenie na základe objednávky.
2. Objednávka musí obsahovať určenie počtu jednotlivých druhov prádla, dátum prevzatia prádla a musí byť predložená zhotoviteľovi najneskôr pri prevzatí prádla na pranie.
3. Zhotoviteľ je povinný potvrdiť objednávateľovi objednávku o prevzatí prádla, vyznačiť dátum, kedy si môže pracovník objednávateľa prevziať vyprané a vyčistené prádlo u zhotoviteľa, a potvrdiť objednávku svojim podpisom a pečiatkou.
4. Objednávateľ je povinný v prípade, že nezašle zhotoviteľovi objednávku /písomne, alebo faxom/ najmenej v lehote 3 dní pred dátumom odovzdania prádla, upresniť dátum dodania prádla na ich pranie a čistenie aspoň jeden deň vopred telefonicky alebo faxom u pracovníka zhotoviteľa.
5. Zhotoviteľ je povinný odovzdať vyprané a vyčistené prádlo objednávateľovi v deň, ktorý je vyznačený dodávateľom na objednávke.

6. Zhotoviteľ môže predĺžiť lehotu dodania vyznačenú na objednávke v súlade s bodom 2 tohto článku najviac o 3 dni. Na túto skutočnosť však musí objednávateľ /jeho pracovníka/ upozorniť najneskôr deň pred uplynutím lehoty vyznačenej na objednávke /písomne alebo faxom/
7. Prevzatie prádla od zhotoviteľa je povinný pracovník objednávateľa potvrdiť zhotoviteľovi.
8. Doprava materiálu do čistiarne, práčovne a späť k objednávateľovi bude prevedená bez nároku na náhradu za dopravu a expedíciu. Prevzatie a výdaj materiálu bude vykonaný v pracovných dňoch v pracovnom čase objednávateľa t.j. od 7,30 h. do 15,30 h, v skladoch ÚPZ v Sečovciach.
9. Oprávnené písomné reklamácie /v nesúlade počtov, prípadná zámena u rovnakého alebo podobného prádla/ je povinný zhotoviteľ vybaviť do 2 pracovných dní odo dňa prijatia reklamácie.
10. Pri vzniku škody na prádle prevzatej k praniu a čisteniu sa zhotoviteľ zaväzuje, že škodu uhradí na účet objednávateľa v plnej výške najneskôr do 30 dní odo dňa prijatia písomnej reklamácie od objednávateľa, v súlade s platnými predpismi a nariadeniami s prihliadnutím na rok výroby a dobu používania prádla.
11. Objednávateľ je povinný odovzdať prádlo k praniu a čisteniu zviazané podľa jednotlivých druhov.

Čl. III.

Cena a platobné podmienky.

1. Ceny za čistenie prádla budú fakturované v súlade s cenníkom, ktorý je ako príloha č.1, podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Cenu je možné meniť napr. v prípade zvýšenia vstupných a prevádzkových nákladov o viac ako 10% a to spôsobom uvedeným v článku V bod 4 tejto zmluvy. Zvýšenie nákladov je povinný preukázať zhotoviteľ
3. Do ceny vypraného a vyčisteného prádla nebudú započítavané zvýšené sadzby za rýchlovyčistenie, v prípade, že neboli vopred prejednané a písomne dohodnuté s objednávateľom.
4. Objednávateľ je povinný zaplatiť za poskytované služby zhotoviteľovi ich cenu bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa na základe faktúry, ktorá musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. Zhotoviteľ vystaví faktúru, je povinný ju zaslať doporučene najneskôr do 30 dní odo dňa prevzatia prádla objednávateľom v súlade s cenníkom, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúry je 30 dní a začína plynúť odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
6. V prípade nezaplatenia faktúry v rámci lehoty jej splatnosti si zhotoviteľ môže uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý i začatý deň omeškania.
7. V prípade nesplnenia povinnosti zhotoviteľom v zmysle článku II body 5,9, si objednávateľ môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny služieb, ktoré neboli poskytnuté v stanovenej lehote alebo z ceny dlžnej sumy /pri poškodení prádla/ za každý i začatý deň omeškania.

Čl. IV.
Skončenie zmluvy.

1. Každá zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať zmluvu bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Objednávateľ je oprávnený v prípade doručenia cenníka v zmysle čl. III bod 1, s ktorým nesúhlasí, odstúpiť od zmluvy okamžite v lehote 3 dní odo dňa jeho doručenia. Objednávateľ je povinný odstúpenie od zmluvy oznámiť druhej strane faxom v lehote 3 dní, a následne okamžitú výpoveď písomne potvrdiť.
3. Pri ukončení platnosti zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán sa obe zmluvné strany zaväzujú, že si bezodkladne vyrovnajú všetky vzájomné pohľadávky, ktoré ku dňu jej ukončenia voči sebe majú.

Čl. V.
Záverečné ustanovenia.

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12. 2007.
3. Záväzkové vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Meniť alebo dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov. Písomné dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Zmluva je vyhotovená v 3 výtlačkoch, z nich jeden obdrží každá zmluvná strana.

Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Trebišove dňa:..... 26 FEB. 2007

Ing. Miloš KOSTOVČÍK
Právnik a číslársky zberateľ
ul. M. Gorkého 1
075 01 Trebišov

.....
za zhotoviteľa

Ing. Miloš Kostovčík
konateľ spoločnosti

V Košiciach dňa:..... 22 FEB. 2007



.....
za objednávateľa

plk. Juraj Bukuš
riaditeľ KR PZ v Košiciach

Príloha číslo 1

Cenová ponuka na pranie a chemické čistenie UPS Sečovce

P.č.	Predmet prania	ks/MJ	Cena bez DPH
1.	Uterák ľanový	1 ks	
2.	Utierka ľanová	1 ks	
3.	Povlak na prikryvku	1 ks	
4.	Povlak na vankúš	1 ks	
5.	Prestieradlo	1 ks	
6.	Obrus do 3 m2	1 m2	
7.	Tepláková blúza	1 ks	
8.	Teplákové nohavice	1 ks	
9.	Košľa DR	1 ks	
10.	Trenírky	1 ks	
11.	Angl.prestieranie	1 ks	
12.	Závesy 1m2	1 m2	
13.	Deka	1 ks	
14.	Záclona na okná 1m2	1 m2	
15.	Osuška froté	1 ks	
16.	Uterák froté	1 ks	
17.	Prehoz na váľendu	1 ks	
18.	Blúza monterková	1 ks	
19.	Nohavice monterkové	1 ks	
20.	Dres športový	1 ks	
21.	Kabát prešívany	1 ks	
22.	Nohavice prešívane	1 ks	
23.	Blúza pyžamo	1 ks	
24.	Nohavice pyžamo	1 ks	
25.	Košľa KR	1 ks	
26.	Spodky dlhé zimné	1 ks	
27.	Tielko	1 ks	
28.	Ponožky	1 ks	
29.	Vložka tepelná do prik.	1 ks	
30.	Vložka hyg. do prik.	1 ks	
31.	Prikryvka preš.vatová	1 ks	
32.	Blúza pre kuchára	1 ks	
33.	Čiapka pre kuchára	1 ks	
34.	Zásterka pre kuchára	1 ks	
35.	Košľa biela	1 ks	
36.	Zásterka pracovná kaki	1 ks	
37.	Vložka do blúzy	1 ks	
38.	Vložka do nohavic	1 ks	
39.	Golier maskáč	1 ks	
40.	Kabát maskáč	1 ks	
41.	Kapucňa maskáč	1 ks	
42.	Pulóver	1 ks	
43.	Vložka do kab.maskáč	1 ks	
44.	Sveter	1 ks	
45.	Vankúš páperový	1 ks	
46.	Dámske nohavice	1 ks	

47.	Úbor domáci	1 ks	
48.	Nohavice pre kuchára	1 ks	
49.	Tričko	1 ks	
50.	Plášť	1 ks	

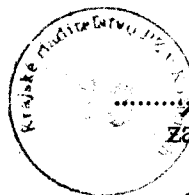
Nie som platcom DPH.

V Trebišove dňa:.....2.6.FEB. 2007

Ing. Miloš KOSTOVČÍK
Práčovňa a čistiarňa
ul. M. Gorkého
.....075-01-Trebišov.....
za zhotoviteľa

Ing. Miloš Kostovčík
konateľ spoločnosti

V Košiciach dňa:22.FEB. 2007



.....
za objednávateľa

plk. Juraj Bukuš
riaditeľ KR PZ v Košiciach