

ZMLUVA
O VZÁJOMNEJ SPOLUPRÁCI PRI POSKYTOVANÍ ZDRAVOTNEJ
STAROSTLIVOSTI

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka a § 58 Zákonníka práce

Zmluvné strany

1. Nemocnica svätého Michala, a.s.
So sídlom: Cintorínska 16, 811 08 Bratislava
Zastúpený: MUDr. Marian Križko, PhD, predseda predstavenstva a GR
MUDr. Branislav Delej, CSc., člen predstavenstva a zástupca GR
Ing. Radovan Majerský, PhD., člen predstavenstva
IČO: 44 570 783
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000343048/8180
Zápis v Obch. reg.: OR OS BA I, Oddiel: Sa, Vložka č. 4677/B

(ďalej len „NSM, a.s.“)

a

2. Univerzitná nemocnica Bratislava
So sídlom: Pažitková 4, 821 01 Bratislava
Zastúpený: Ing. Miroslav Vaďura, MPH., riaditeľ
IČO: 31 813 861
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000279808/8180

(ďalej len „UNB“)

uzatvárajú

túto zmluvu o vzájomnej spolupráci

I.
PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

1. Zmluvné strany sú poskytovateľmi služieb zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v spojení so zákonom č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok UNB pomôcť NSM, a.s. pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti a záväzok NSM,a.s. rešpektovať podmienky spolupráce dohodnuté v tejto zmluve.
3. Účelom tejto zmluvy je zabezpečenie dostupnosti a kvality zdravotníckych služieb pre pacientov NSM, a.s. prostredníctvom špecialistov UNB formou výkonu ich práce v odbornostiach, v rozsahu a za podmienok, uvedených v tejto zmluve.

II. SPÔSOB VYKONÁVANIA PRÁC

1. UNB bude zabezpečovať v rámci svojich prevádzkových možností plnenie predmetu tejto zmluvy formou dočasného pridelenia osôb, ktoré sú jej zamestnancami, na výkon práce vo NSM, a.s. v súlade s ust. § 58 Zákonníka práce a podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Vyžiadaní špecialisti budú prácu pre NSM, a.s. vykonávať v priestoroch NSM, a.s.
2. NSM, a.s. v dostatočnom časovom predstihu, najmenej 5 dní pred dňom, v ktorom sa má výkon práce vo NSM, a.s. uskutočniť, požiada UNB o dočasné pridelenie príslušných špecialistov písomne, resp. faxom alebo e-mailom. Požiadavku predloží oprávnená osoba NSM, a.s. primár OAIM. Požiadavka bude obsahovať údaje uvedené v § 58 ods. 3 Zákonníka práce (deň, miesto a predpokladanú dobu trvania objednávaného výkonu práce, meno príslušného špecialistu). V prípade, že by sa jednalo o urgentné poskytnutie zdravotnej starostlivosti a prevádzkové podmienky UNB umožnia akceptovať požiadavku NSM, a.s., rozhodne zástupca riaditeľa pre konkrétnu nemocnicu UNB, urgentne s tým, že NSM, a.s. predloží písomnú požiadavku dodatočne s označením, že sa jednalo o urgentnú požiadavku.
3. Touto zmluvou sa zodpovednosť poskytovateľa za poskytnutú zdravotnú starostlivosť nemení. Dočasne pridelený zamestnanec dočasným pridelením získava štatút zamestnanca NSM, a.s. a jeho osobná zodpovednosť je daná Zákonníkom práce.
4. Touto zmluvou sa nemení právo a povinnosť NSM, a.s. ako poskytovateľa zdravotnej starostlivosti zabezpečovať všetky potrebné lieky, zdrav. materiál a pomôcky a ich úhradu uplatňovať u príslušnej zdravotnej poisťovne pacienta.

III. ZÁVÄZKY ÚČASTNÍKOV

1. UNB sa zaväzuje v rámci svojich prevádzkových možností poskytovať pre potreby NSM, a.s. priebežne na základe požiadaviek služby špecialistov:
Kliniky pneumológie a fizeológie UNB v odbore pneumológie a fizeológie;
v prípade potreby a po dohode zmluvných strán aj služby špecialistov z iných špecializačných odborov UNB.
2. NSM, a.s. sa zaväzuje vytvoriť pre dočasne pridelených zamestnancov zodpovedajúce pracovné podmienky a uhradiť UNB ako vysielajúcej organizácii náklady vo výške, v termínoch a spôsobom dohodnutým v čl. VI. tejto zmluvy.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKOV

1. UNB sa zaväzuje vykonávať zdravotnícke výkony prostredníctvom svojich odborne spôsobilých zamestnancov v rozsahu a v kvalite zodpovedajúcej najnovším poznatkom lekárskeho vied v príslušnej odbornosti.
2. Zamestnanci UNB sa budú pri výkone práce v NSM, a.s. riadiť pokynmi zodpovedného zamestnanca NSM, a.s., ktorý bude ich prácu usmerňovať.
3. UNB sa zaväzuje zachovávať a zabezpečiť zachovanie mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedela, resp. jej zamestnanci v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy.
4. UNB je povinná zabezpečiť, aby jej zamestnanci, prostredníctvom ktorých plní záväzky vyplývajúce mu z tejto zmluvy, chránili práva a oprávnené záujmy NSM, a.s., konali pri tom čestne a svedomito.
5. NSM, a.s. zabezpečí rovnaké pracovné podmienky počas výkonu práce špecialistov ako svojim zamestnancom, vrátane bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Zodpovednosť za

škodu pri výkone práce špecialistu sa posudzuje rovnako ako v prípade vlastných zamestnancov.

6. NSM, a.s. sa zaväzuje, že nebude uzatvárať žiadne individuálne dohody so zamestnancami UNB v súvislosti s predmetom tejto zmluvy a v prípade, že takéto uzatvorila, zabezpečí ich ukončenie najneskôr do 30 dní od uzatvorenia tejto zmluvy. Nedodržanie tohto záväzku bude považované za závažné porušenie tejto zmluvy.
7. Obe zmluvné strany prehlasujú, že pri vzájomnej spolupráci, ktorá je obsahom tejto zmluvy sa okrem výkonu práce špecialistov nebudú využívať zdravotnícke predmety, lieky alebo iné veci, ktoré sú vlastníctvom UNB.
8. V prípade neodkladnej zdravotnej starostlivosti realizovanej špecialistom UNB, pri ktorej bude výnimočne potrebné použiť zdravotnícky materiál UNB, sa NSM, a.s. zaväzuje uhradiť cenu materiálu v sume podľa interného predpisu UNB - Cenníka nadštandardných služieb a výkonov zdravotnej starostlivosti poskytovaných za úhradu RR-4, čl. II bodu 4. písm. b) tak, že k nákupnej cene zdravotníckeho materiálu resp. zdravotníckych pomôcok sa bude účtovať prirážka vo výške 15 % nákupnej ceny. Pri fakturovaní uvedených nákladov bude UNB postupovať v zmysle čl. VI. tejto zmluvy.

V.

DOBA PLATNOSTI DOHODY

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu štatutárnymi orgánmi zúčastnených strán.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Zmluvu možno vypovedať v 1-mesačnej výpovednej lehote z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede a skončí sa posledným dňom príslušného kalendárneho mesiaca.
4. UNB má právo odstúpiť od zmluvy, ak NSM, a.s. neplní podmienky tejto zmluvy, ku ktorým sa zaviazala, najmä povinnosť podľa čl. IV. a čl. VI tejto zmluvy.

VI.

ODMENA A ÚHRADA NÁKLADOV SÚVISIACICH S PLNENÍM ZMLUVY

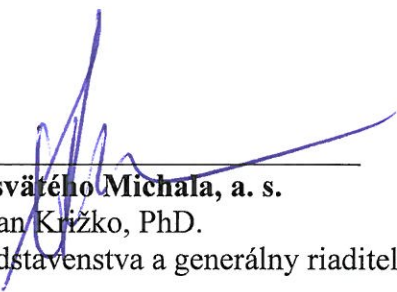
1. NSM, a.s. sa touto zmluvou zaväzuje uhradiť UNB všetky náklady, ktoré jej vzniknú pri plnení tejto zmluvy, najmä refundovať vyplatenú mzdu, preplatiť príp. náklady na dopravu, ak preukázateľne vzniknú a uhradiť všetky ďalšie náklady, ktoré UNB preukázateľne vzniknú.
2. NSM, a.s. bude refundovať mzdu špecialistu, vrátenie povinných odvodov, za dobu výkonu práce. Následne po uskutočnenom výkone práce NSM, a.s. zašle odboru personálnej práce a miezd (OPPaM) UNB výkaz práce, na základe ktorého vystaví UNB faktúru na náhradu mzdy. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu. Splatnosť faktúry je 15 dní od doručenia.
3. V prípade, že NSM, a.s. neuhradí faktúru v lehote viac ako 30 dní, má UNB právo odmietnuť plnenie nasledujúcej objednávky predmetu tejto zmluvy a vyúčtovať si úroky z omeškania vo výške 0,03% za každý deň omeškania s úhradou faktúry. Pri opakovanom omeškaní s úhradou má UNB právo okamžite odstúpiť od zmluvy.

VII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA


1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili a podmienky v nej upravené sú prejavom ich slobodnej vôle, vyjadrenej zrozumiteľne a vážne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
2. Zmeny a dodatky je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákonníka práce, resp. príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Akékoľvek nezhody sa zmluvné strany zaväzujú prednostne riešiť vzájomným konsenzom v obojstrannom záujme ich urovnania.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý účastník obdrží dve vyhotovenia.

V Bratislave, dňa 26.7.2010

za NSM, a.s.:



Nemocnica svätého Michala, a. s.
MUDr. Marian Krížko, PhD.
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

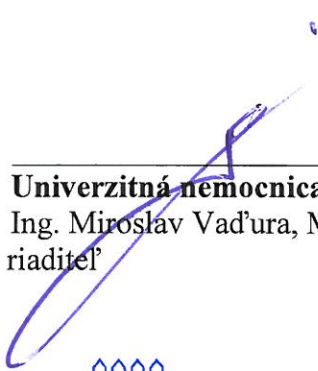


Nemocnica svätého Michala, a. s.
MUDr. Branislav Delej, ČSc.
člen predstavenstva a zástupca GR

Nemocnica svätého Michala, a.s.
Cintorínska 16, 811 08 Bratislava
-9-

V Bratislave, dňa 23.7.2010

za UNB:



Univerzitná nemocnica Bratislava
Ing. Miroslav Vaďura, MPH.
riaditeľ



-43-
UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažítková 4, 821 01 Bratislava