

H600000658

Zmluva o vypracovaní návrhu úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie pre IB
uzatvorená
podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

Objednávateľ: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom financií
Slovenskej republiky

Sídlo: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

Zastúpený: Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu

Bankové spojenie: Štátna pokladnica,
č.ú.: 7000001400/8180

IČO: 00 151 742

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Zhotoviteľ: Slovenská Asociácia pre Informačnú Bezpečnosť 101673

Sídlo: Einsteinova 24, 851 01 Bratislava

Zastúpený: Ing. Miroslav Trnka, predseda asociácie

Bankové spojenie: Tatrabanka
č.ú.: 2662430033/1100

IČO: 35 664 959

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa touto zmluvou zaväzuje vypracovať pre objednávateľa návrh úloh, ich špecifikáciu a časový harmonogram ich implementácie, vrátane predpokladaných finančných nákladov, vyplývajúcich z dokumentu Národná stratégia pre informačnú bezpečnosť v SR v rozsahu časového horizontu do roku 2015.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet zmluvy vypracovať a odovzdať ho objednávateľovi a objednávateľ sa zaväzuje za predmet zmluvy zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu uvedenú v čl. IV tejto zmluvy.

Čl. II. Vykonanie a odovzdanie predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať pre objednávateľa predmet zmluvy na základe špecifikácie prác uvedených v prílohe tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť a zároveň sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi predmet zmluvy do 30. 11. 2009 na základe písomného protokolu o prevzatí.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi predmet zmluvy v dvoch tlačенých vyhotoveniach a v elektronickej podobe na CD nosiči.
3. Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po uzatvorení tejto zmluvy všetky podklady potrebné na vykonanie predmetu zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný na požiadanie zhotoviteľa poskytnúť zhotoviteľovi v nevyhnutnej miere súčinnosť potrebnú na vykonanie predmetu zmluvy.
5. Pri vykonávaní predmetu zmluvy postupuje zhotoviteľ samostatne a v súlade s pokynmi objednávateľa.
6. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov na úvodnom stretnutí daných mu objednávateľom na vykonanie predmetu zmluvy, ak zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. V prípade, ak dodávateľ zistí nevhodnosť pokynov pri realizácii predmetu zmluvy, je zhotoviteľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby zmeny pokynov objednávateľa alebo písomného oznámenia, že objednávateľ trvá na vykonávaní predmetu zmluvy s použitím daných pokynov. O dobu, po ktorú je potrebné vykonávanie predmetu zmluvy prerušiť, sa predlžuje lehota určená na predloženie predmetu zmluvy na schválenie.
7. Ak si zhotoviteľ splní povinnosť uvedenú v predchádzajúcom bode, nezodpovedá za nemožnosť dokončenia predmetu zmluvy alebo za vady dokončeného predmetu zmluvy spôsobené nevhodnými pokynmi, ak objednávateľ na ich použití pri vykonávaní písomne trval.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že vykonanie predmetu zmluvy sa považuje za dokončené písomným schválením predloženého predmetu zmluvy objednávateľom.
9. Objednávateľ je povinný predmet zmluvy predložený zhotoviteľom na schválenie prevziať a písomne oznámiť do 3 pracovných dní zhotoviteľovi svoje rozhodnutie o tom, či ho schvaľuje.
10. Odmietnutie schválenia predmetu zmluvy je objednávateľ povinný zhotoviteľovi zdôvodniť a uviesť k nemu písomné pripomienky. Ak objednávateľ nedoručí v lehote uvedenej v bode 9 zhotoviteľovi svoje oznámenie o tom, že predložený predmet zmluvy neschválil spolu s pripomienkami, platí, že uplynutím tejto lehoty ho schválil.
11. Zhotoviteľ je povinný predmet zmluvy, ktorého odmietnutie schválenia mu objednávateľ oznámil v lehote uvedenej v bode 9, bez zbytočného odkladu prepracovať podľa pripomienok objednávateľa a predložiť ho objednávateľovi opätovne na schválenie.

12. Ak objednávateľ odmietne aj prepracovaný predmet zmluvy z dôvodu nedodržania jeho pripomienok zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný predmet zmluvy opätovne prepracovať, a to aj opakovane. Zhotoviteľ sa v takomto prípade dostáva do omeškania s plnením predmetu zmluvy, čo sa má za podstatné porušenie zmluvných povinností a objednávateľ má právo požadovať úrok z omeškania podľa čl. IV. bodu 5 tejto zmluvy, prípadne má právo odstúpiť od zmluvy.
13. Okamihom odovzdania predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa vlastnícke právo k predmetu zmluvy.
14. Osobou oprávnenou konať za zhotoviteľa je _____ podpredseda asociácie.
a osobou oprávnenou konať za objednávateľa je _____ riaditeľ odboru legislatívy,
metodiky, štandardov a bezpečnosti ISVS. Poverenie oprávnenej osoby môže byť v mimoriadnych
prípadoch zmenené, a to na základe písomného poverenia oprávneného zástupcu zmluvných strán.

Čl. III.

Udelenie súhlasu na použitie predmetu zmluvy

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že týmto:
 - a) dáva objednávateľovi na neobmedzenú/neurčitú dobu neodvolateľný súhlas používať neobmedzene akýmkoľvek spôsobom na akomkoľvek nosiči na území všetkých krajín sveta predmet zmluvy vykonaný zhotoviteľom podľa tejto zmluvy a zároveň prevádza na objednávateľa právo predmet zmluvy používať na území všetkých krajín sveta neobmedzene akýmkoľvek spôsobom bez časového obmedzenia,
 - b) dáva objednávateľovi súhlas, aby v prípade záujmu udelil tretej osobe súhlas používať predmet zmluvy, prípadne iné práva na predmet zmluvy sa vzťahujúce, ktoré objednávateľ nadobudne na základe tejto zmluvy, a to aj bez ďalšieho prívolenia zhotoviteľa; na udelenie súhlasu tretej osobe používať predmet zmluvy, spôsob použitia predmetu zmluvy, rozsah použitia predmetu zmluvy, jeho časové a miestne určenie sa primerane použijú ustanovenia tejto zmluvy týkajúce sa udelenia súhlasu zhotoviteľa objednávateľovi na použitie predmetu zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že právo na použitie predmetu zmluvy podľa bodu 1 písm. a) a b) nadobúda objednávateľ dňom celkovej úhrady ceny za predmet zmluvy.

Čl. IV.

Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky

1. Objávateľ je povinný za vykonanie predmetu zmluvy zaplatiť zhotoviteľovi cenu v celkovej výške 16 550 Eur (slovom šesťnásťtisícpäťstopäťdesiat eur). V cene je zahrnutá aj odmena za udelenie súhlasu na použitie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ nie je platcom DPH.
2. Právo fakturácie vzniká zhotoviteľovi dňom prevzatia predmetu zmluvy resp. časti predmetu zmluvy objednávateľom. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry do podateľne objednávateľa. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je podpísaný protokol o prevzatí podľa čl. II. ods. 1 tejto zmluvy.
3. Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s platením ceny za predmet zmluvy, je objednávateľ popri nezaplatenej cene povinný zaplatiť zhotoviteľovi aj úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
4. Objávateľ je povinný zaplatiť cenu za predmet zmluvy na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, ktorá spĺňa všetky náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzného právneho predpisu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti daňového dokladu, resp. budú v nej uvedené nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený túto

faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. Opravenej alebo novej faktúre plynie nová 30 dňová lehota splatnosti od jej doručenia do sídla objednávateľa.

5. Ak sa zhotoviteľ predmetu zmluvy dostane do omeškania s vykonaním predmetu zmluvy, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Zhotoviteľ sa dostane do omeškania s plnením predmetu tejto zmluvy aj v prípade, ak objednávateľ odmietne prepracovaný predmet zmluvy v zmysle čl. II. bodu 12 tejto zmluvy.
6. Cenu za predmet zmluvy možno v čase platnosti tejto zmluvy meniť len v prípade zmeny záväzných právnych predpisov v čase platnosti tejto zmluvy, ako aj v prípade, ak sa zhotoviteľ počas platnosti tejto zmluvy stane platiteľom DPH, a to o sumu zodpovedajúcu príslušnej sadzbe DPH.

Čl. V. Odstúpenie od zmluvy

1. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, pokiaľ druhá zmluvná strana nespĺní riadne a včas svoju zmluvou určenú povinnosť ani po písomnej výzve dotknutej zmluvnej strany, obsahujúcej aj určenie dodatočnej primeranej lehoty na splnenie predmetnej zmluvnej povinnosti.
2. Odstúpenie od zmluvy je jednostranným právnym úkonom. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje.
3. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nárokov strán na náhradu škody vyplývajúcej zo zmluvy.
4. Nároky zmluvných strán na vzájomne poskytnuté plnenia do dňa odstúpenia ostávajú zachované, vrátane práva objednávateľa na použitie predmetu zmluvy.

Čl. VI. Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek informáciách označených druhou zmluvnou stranou ako dôverné, o ktorých sa dozvedeli pri uzatváraní tejto zmluvy alebo počas jej trvania pri výkone svojich práv a povinností z nej vyplývajúcich, a to aj po skončení zmluvného vzťahu, najmä ich nesmú prezradiť tretej osobe, ani ich použiť v rozpore s účelom ich poskytnutia.
2. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií):

Čl. VII. Doručovanie

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná na adresu objednávateľa a zhotoviteľa.
2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň
 - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo

- c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na právne vzťahy neupravené touto zmluvou platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, najmä ustanovenia § 536 a nasl..
2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Zmluvné strany vynaložia všetko úsilie na zmierne vyriešenie všetkých nezhôd alebo sporov vznikajúcich medzi nimi pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou, a to cestou priamych rokovaní.
4. Zmluvné strany osvedčujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, bez omylu, túto si pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
5. Prípadné spory a nedorozumenia, ktoré vzniknú z tejto zmluvy sa budú zmluvné strany usilovať riešiť predovšetkým formou dohody, v prípade, že nedôjde k dohode, spory sa budú riešiť podľa slovenského právneho poriadku a podliehajú kompetencii príslušného súdu Slovenskej republiky.
6. Táto zmluva môže byť zmenená a doplnená len písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva obdržal objednávateľ a dva zhotoviteľ.

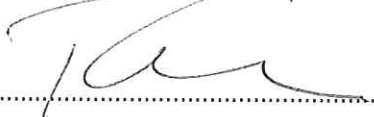
V Bratislave, dňa 30.10.2009



Ministerstvo financií SR

Ing. Jaroslav Mikla, vedúci služobného úradu

V Bratislave, dňa 30.10.2009



Slovenská Asociácia pre Informačnú bezpečnosť

Ing. Miroslav Trnka, predseda asociácie

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR

Štefanovičova 5

817 82 BRATISLAVA 15

- 20/1 -

SASIB
SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA PRE
INFORMAČNÚ BEZPEČNOSŤ

ŠPECIFIKÁCIA PRÁC PREDMETU ZMLUVY

1. Špecifikácia prác:

Vypracovať pre objednávateľa „Plán, špecifikáciu a popis kľúčových úloh vyplývajúcich z dokumentu Národná stratégia pre IB v rozsahu časového horizontu piatich rokov“ za účelom plnenia úloh informatizácie spoločnosti SR.

2. Východiskové materiály - súčasný stav IB v SR:

- Platné právne predpisy vydané v Zbierke zákonov SR.
- Strategické materiály a smernice vydané EÚ transponované do legislatívy SR.
- Strategické materiály z oblasti IKT verejnej správy,
 - Národná koncepcia informatizácie verejnej správy,
 - Národná stratégia pre IB v SR,
 - Návrh materiálno-technického, personálneho a finančného zabezpečenia pre zriadenie CSIRT.SK v SR,
 - Návrh systému vzdelávania pre IB v SR,
 - Ďalšie súvisiace materiály z oblasti IKT, vzdelávania verejnej správy a zo zahraničia.

3. Výstupy riešenia:

- a) Návrh zoznamu kľúčových úloh z oblasti informačnej bezpečnosti s prihliadnutím na dokumenty EÚ / ES a schválené strategické materiály z oblasti informatizácie verejnej správy SR v rozsahu problematiky uvedenej v bode 2).
- b) Stručné charakteristika a popis jednotlivých úloh
- c) Návrh merateľných ukazovateľov a pokroku pre jednotlivé úlohy a ich spôsob výpočtu
- d) Návrh harmonogramu plnenia
- e) Ekonomická a finančná analýza nákladov na jednotlivé úlohy
- f) analýza rizík,
- g) návrh harmonogramu ďalšieho postupu

4. Termín plnenia:

Ministerstvo financií SR (sekcia informatizácie spoločnosti) zabezpečí odborné konzultácie k predmetu obstarávania. Pracovné stretnutia: 3 (september, október, november),

Termín odovzdania 1. verzie: 15. október 2009

Termín ukončenia úlohy: 30. november 2009

5. Realizácia a uplatnenie výstupov riešenia:

Plnenie cieľov, priorít a úloh Národnej stratégie pre informačnú bezpečnosť v Slovenskej republike.

6. Forma a spôsob odovzdania predmetu zmluvy:

Záverečný dokument v podobe štúdie uvedený pod názvom v bode 1.) sa odovzdá objednávateľovi v tlačenej vyhotovení (2x) a elektronickej forme na CD podpísaním protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.

7. Forma a spôsob odovzdania predmetu zmluvy

Štúdia návrhu úloh v oblasti informačnej bezpečnosti v SR sa odovzdá objednávateľovi v tlačenej vyhotovení a v elektronickej forme na CD nosiči.